

# **UNIVERSIDAD DE SONORA**

**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES**

**DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA  
COMUNICACIÓN**

**LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

**“SURGIMIENTO, SITUACIÓN ACTUAL Y  
RECURSOS DIDÁCTICOS DEL INSTITUTO  
NICHOLS, CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL MEDIO  
SUPERIOR EN HERMOSILLO, SONORA”**

**OPCIÓN:  
TRABAJO PROFESIONAL  
MODALIDAD: DISERTACIÓN**

**Que para obtener el Título de:  
LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

**Presenta  
MÓNICA EDUVIGES IBARRA LOMELÍ**

**ASESOR – DIRECTOR  
Lic. MARCELA MARTINEZ PRECIADO**

# Universidad de Sonora

Repositorio Institucional UNISON



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"



Excepto si se señala otra cosa, la licencia del ítem se describe como openAccess

**“SURGIMIENTO, SITUACIÓN  
ACTUAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS  
DEL INSTITUTO NICHOLS, CENTRO  
EDUCATIVO DE NIVEL MEDIO  
SUPERIOR EN HERMOSILLO,  
SONORA”**

## INDICE

Introducción	
Objetivo	
Metodología	
I. El Instituto Nichols en el contexto educativo de Sonora	1
II. Antecedentes históricos del Instituto Nichols	3
2.1 Estructura organizacional de Instituto Nichols	7
2.2 Instalaciones físicas	8
III. Conceptualización de los Recursos Didácticos	10
1.8 Técnicas de Enseñanza	
1.9 Los medio de la Comunicación Educativa	11
1.10 Método Didáctico	13
1.11 Tecnología Educativa y los medios y recursos didácticos	14
1.12 Los materiales didácticos: medios y recursos	
1.13 Forma de comunicación en los medios	15
1.14 Recursos didácticos utilizados para la enseñanza-aprendizaje	16
A) Fotografía	
B) Transparencias	
C) Acetatos	
D) Carteles	
E) Pizarron	
F) Rotafolio	
G) Libros	
H) Películas	
I) Videocasetes	
J) Computadora	
K) Grabaciones sonoras	
L) Emisiones radiofónicas	
M) Emisiones televisivas	
N) Visitas y excursiones	
O) Exposiciones	
P) Mapas	
Q) Gráficos	
IV. Los Recursos Didácticos del Instituto Nichols	23
Conclusión	
Bibliografía	
Anexos	

## **OBJETIVOS**

Aportar conocimiento sobre el Surgimiento, Situación Actual y los Recursos Didácticos del Instituto Nichols, Institución Educativa de Nivel Medio Superior.

## **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- 1.- Conocer y describir los Antecedentes del Instituto Nichols.
- 2.- Conocer y describir la Situación Actual y los Recursos Didácticos del Instituto Nichols.

## **METODOLOGÍA**

La presente investigación de tipo exploratoria y descriptiva se utilizó el método de análisis cuantitativo para medir y analizar la opinión y percepción de los docentes del Instituto Nichols con el objeto de conocer e identificar las necesidades de información en su área de trabajo; la metodología se apoyó en la técnica de investigación de campo y en instrumentos como la Encuesta y la Entrevista.

El trabajo se integró con la técnica de Investigación Documental, Bibliografía y con el levantamiento de varios testimonios.

A la vez mediante la técnica de la Observación se comprendió mejor la problemática de estudio.

Se encuestaron al 100% de los docentes, para obtener la información por parte de ellos, sobre lo referente a los recursos didácticos, si conocían con cuales cuenta el instituto y además si saben como manejarlos y operarlos en sus materias de acuerdo a sus objetivos.

## INTRODUCCIÓN

El presente Trabajo tiene como objeto de estudio al Instituto Nichols y sus recursos didácticos; institución de educación media superior del sector privado en la ciudad de Hermosillo.

Dentro de los centros educativos a nivel medio superior que pertenecen al sector privado se encuentra ubicado el Instituto Nichols, plantel en el cual he prestado mis servicios como docente durante un periodo de 7 años, en este tiempo he observado que los docentes al impartir su cátedra no utilizan los Recursos didácticos adecuados, ya que a estos no se les informa sobre su existencia al momento de integrar a la institución, además de que desconocen, la estructura organizacional y física del plantel.

Por lo anterior, existe una real necesidad de elaborar un documento, que integre información actual sobre el instituto, para que todo aquel docente que ingrese al mismo se le otorgue este documento y así él pueda conocer tanto la estructura organizacional, física y la situación actual que se presenta, sin dejar de lado los recursos didácticos con lo que cuenta el plantel, cuya importancia y relevancia es vital para que se pueda dar mejor el proceso de enseñanza aprendizaje.

El presente trabajo da a conocer el surgimiento, situación actual y recursos didácticos del Instituto Nichols, de una forma clara y sencilla con el fin de que el docente pueda encontrar la información requerida de una forma rápida, por lo mismo se divide en cuatro capítulos que se mencionan a continuación:

El primer capítulo aborda el tema de lleno del Instituto Nichols dentro del contexto educativo del Estado de Sonora, siendo un centro educativo perteneciente a las escuelas particulares.

En el capítulo número dos referente a los Antecedentes históricos del Instituto Nichols se explica brevemente la forma de cómo surge la inquietud por parte de la fundadora la Lic. María Dolores Nichols de contribuir en la educación en el Estado de Sonora creando una institución que respondiera a las necesidades de los estudiantes que aspiran a una educación de primer nivel y que fuera accesible a cualquier nivel socioeconómico.

El apartado número tres trata lo concerniente a la conceptualización de los recursos didáctico; y para finalizar, en el capítulo número cuatro se aborda el tema de los recursos didácticos del Instituto Nichols analizando la importancia de su utilización como auxiliar del docente en la impartición de sus clases, así como la problemática y posibles soluciones a ésta.

# EL INSTITUTO NICHOLS EN EL CONTEXTO EDUCATIVO DE SONORA

*No sirve decir. "Hacemos lo mejor que podemos". Para triunfar hay que hacer lo que sea necesario.*

*Winston Churchill*

# I EL INSTITUTO NICHOLS EN EL CONTEXTO EDUCATIVO DE SONORA

Porque todos tienen derecho a la educación, en Sonora se sigue ampliando la cobertura de este servicio, se incrementa la calidad de la enseñanza y se apoya a los alumnos con herramientas que les serán útiles para su aprovechamiento escolar.

Es por este motivo que en la actualidad una de las prioridades de los gobiernos es impulsar el nivel educativo y a su vez erradicar el analfabetismo. En el caso del Estado de Sonora, por ser un Estado sólido económicamente y por la importancia geográfica en la que se encuentra, le ha sido necesario contar con una amplia oferta educativa en todos los niveles: Educación básica (primaria y secundaria), Nivel Medio Superior (bachillerato) y Nivel Superior.

La educación medio superior es trascendental dentro de la formación académica de todo estudiante, porque permite generar los conocimientos requeridos para ingresar a un nivel superior o al ambiente laboral.



- En Sonora el índice de educación media es superior al nacional en un 15.8%
- Actualmente, en Sonora, el 61.8% de los jóvenes entre 16 y 18 años de edad reciben educación media superior <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Fuente: IV Informe de Gobierno. Lic. Armando López Nogales.

El estado de Sonora cuenta con 203 Instituciones a nivel bachillerato que brindan educación y que atienden a una amplia población de 68,159 estudiantes, de los cuales 55,250 pertenecen al Sector Público y 12,909 al Sector Privado<sup>2</sup>

El Instituto Nichols dentro del Sector Privado tiene una oferta educativa, en la cual todo estudiante que haya concluido su nivel básico puede acceder a ella. Cuenta con un plan de estudio bien estructurado y supervisado por la Universidad de Sonora, acorde a las demandas que exigen los avances científicos y tecnológicos.

Otra característica importante que presenta el instituto es lo referente a sus políticas de cuotas, ya que desde sus inicios, una de sus preocupaciones ha sido el de brindar una educación de calidad a la cual todo alumno de cualquier nivel económico tenga acceso.

El Instituto Nichols representa una opción más dentro de las instituciones del nivel medio superior del sector privado, brindando éste una educación integral cuyo objetivo es formar jóvenes capaces de ingresar ya sea en un nivel superior o al mercado laboral, con las herramientas suficientes para tener un buen desempeño en cualquier opción que se haya elegido.

Es por esto que el Instituto Nichols brinda una educación a todos sus alumnos a un nivel acorde a los requerimientos del Estado para atender las demandas regionales y nacionales, de tener ciudadanos mejor preparados que hagan frente a las nuevas oportunidades de desarrollo del país.

---

<sup>2</sup> Estadística básica inicio de cursos 2000-2001. Secretaría de Educación Pública.

## **II ANTECEDENTES HISTORICOS DE INSTITUTO NICHOLS**

En la búsqueda de información sobre los antecedentes históricos del Instituto Nichols, se entrevistó<sup>3</sup> a la Lic. María Dolores Nichols, fundadora, propietaria y Directora General de la institución, quien vía Internet proporcionó toda la información relativa al surgimiento de la idea de crear una institución educativa a nivel medio superior en Hermosillo, Sonora.

Según la información proporcionada por la Lic. Nichols a partir de su experiencia adquirida durante el desarrollo de sus estudios y el desempeño laboral dentro del ramo educativo en instituciones de Estados Unidos, observó que México trataba de imitar el modelo educativo de dicho país, solo que no lo hacía en todos los aspectos, sino que tomaba partes del sistema educativo y trataba de implementarlos en el modelo educativo mexicano, lo cual no siempre era lo más viable para la educación mexicana.

En opinión de la Lic. Nichols en México la educación de primer nivel solo es accesible para aquellos alumnos con recursos económicos y para alumnos "brillantes", en cambio, aquel alumno que no es brillante y no tiene recursos económicos suficientes, no tiene oportunidad de recibir este tipo de educación.

De lo expuesto anteriormente se desprende la necesidad que vio la Lic. Nichols de crear una institución que pudiera proporcionar una educación que como el propio lema del instituto manifiesta "Educación de Primer Nivel al Alcance de Todos".

El Instituto Nichols inició sus labores educativas en 1978 como Secundaria de Occidente e Instituto de Occidente (secundaria y comercial respectivamente). Ofrecía secundaria con tecnología comercial y las diversas carreras de comercio, incorporados ambos a lo que fuera entonces Dirección General de Educación, denominada hoy Secretaría de Fomento Educativo y Cultura.

Inicialmente funcionó solo el turno vespertino, luego se extendió el servicio a los turnos matutino y nocturno, año con año el ingreso escolar fue en aumento, situación lógica dado el incremento demográfico y la mayor demanda estudiantil en consecuencia, pero en razón de la constante preocupación por el mejoramiento de las instalaciones físicas, personal docente mayormente capacitado y una disciplina escolar que permitió la buena marcha día a día del instituto.

---

<sup>3</sup> Entrevista vía Internet en las Vegas, Nevada, a la Lic. María Dolores Nichols propietaria y Directora General del Instituto Nichols

El Instituto Nichols colaboró en el medio social ayudando a la tarea educativa a nivel bachillerato o educación preparatoria y se contaba con los elementos físicos humanos indispensables, fue así como surge la idea de crear "Preparatoria de Occidente".

Para esto la Profesora María Dolores Nichols Flores envió una carta el 4 de Noviembre de 1985 dirigida al Ingeniero Manuel Rivera Zamudio, en ese entonces Rector de la Universidad de Sonora, en donde se solicitaba la autorización para impartir Educación Media Superior en la escuela particular de turno matutino y vespertino, con alumnado mixto que llevaría el nombre de "Preparatoria de Occidente", ubicada en la calle Doctor Noriega # 89 poniente entre guerrero y Garmendia en Hermosillo, Sonora.

En la ya mencionada carta se comprometió a cumplir y hacer cumplir con los que dependían de ella en el plantel, en lo previsto en la ley de la enseñanza Universitaria y a sujetarse a los reglamentos universitarios y disposiciones relativas y que solo con la aprobación previa podría realizarse cualquier modificación relacionada con su denominación, domicilio, turno de trabajo, organización de alumnado, personal directivo, docente y técnico.<sup>4</sup>

El día 19 de Noviembre de 1985 en la Sesión Ordinaria celebrada por el H. Consejo de la Universidad de Sonora, se acepta la incorporación a la Universidad de Sonora de la "Escuela Preparatoria de Occidente", de nueva creación, ubicada en Hermosillo, Sonora con clave EP85XLI/HE.<sup>5</sup>

Es así como da inicio esta institución, en la cual se pretendía cumplir una serie de objetivos, los cuales se mencionan a continuación:

- a) Los alumnos recibirán una preparación académica efectiva, que los capacite para continuar con los niveles de enseñanza superior eficientemente
- b) Despertar en ellos una actitud de análisis crítico, objetivos, desarrollando su capacidad para discernir y para expresarse con claridad.
- c) Procurar un desarrollo integral de su personalidad a través de los conocimientos adquiridos en el aula y la práctica de actividades adjuntas.

En una sociedad los avances científicos y tecnológicos traen consigo su desarrollo y evolución; aspectos que en el caso particular de la educación exigen la búsqueda constante de nuevos y mejores modelos de organización educativa,

---

<sup>4</sup> Proyecto "Preparatoria de Occidente"

<sup>5</sup> Carta de aceptación de incorporación a la Universidad de Sonora de Preparatoria de Occidente.

con el objeto de que sus instituciones funcionen en relación a ello en forma paralela.

Acorde a lo anterior, la Escuela Preparatoria de Occidente, adoptó un sistema de enseñanza en función de dos propósitos primordiales: lograr la optimización del proceso de enseñanza-aprendizaje y la formación integral del educando.

El modelo de enseñanza de la Escuela Preparatoria de Occidente tuvo como característica principal el trabajo por objetivos de aprendizaje, esto fundamentado en el razonamiento de que el aprendizaje es el núcleo en torno al cual debe girar la actividad educativa institucional.

El modelo de enseñanza por objetivos de aprendizaje permitió a la institución lo siguiente:

- a) Organizar el contexto educativo en función de metas precisas.
- b) Establecer las directrices académico-administrativo apropiadas a su desarrollo educativo.
- c) Funcionar académicamente en forma sistemática.
- d) Homogenizar la enseñanza educativa.
- e) Optimizar los actos de transmisión y asimilación en el aula.
- f) Hacer del educando y del profesor, elementos activos del proceso enseñanza-aprendizaje, al conocer con anterioridad, el primero las conductas terminales que se esperan de él , y el segundo, las tareas y responsabilidades que le son naturales.
- g) Alcanzar la formación integral de los educandos.
- h) Encausar correctamente los medios, recursos y esfuerzos.

Esta concepción de la enseñanza, implicó elementos pedagógicos y recursos físicos, esenciales para alcanzar la eficacia del modelo y su objetivos.

Desde el punto de vista pedagógico implicó contar con tres elementos fundamentales:

- a) Un estudiante caracterizado por una constante participación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- b) Profesores con una amplia formación científico-pedagógico.
- c) Programas de estudio elaborados bajo los principios fundamentales del sistema de enseñanza adoptado por la institución.

El primer elemento se alcanzó motivando al estudiante mediante las técnicas adecuadas y creándole una serie de intereses académicos, como lo son: El interés por el conocimiento, el estudio, el análisis, la crítica, la creatividad y la investigación, lo que permitía hacer del mismo un elemento activo del proceso de enseñanza-aprendizaje, sustituyendo al estudiante receptor y pasivo del sistema tradicional de la educación media superior.

El segundo elemento se alcanzó mediante la actualización permanente de los profesores en cuanto a conocimientos, métodos y técnicas de enseñanza, lo que permitió contar con una planta docente capacitada de acuerdo a los principios de la práctica pedagógica moderna, lo que a su vez garantizó el cumplimiento de las responsabilidades que le son naturales y que le exige el propio sistema.

En la base de los recursos físicos, el modelo de enseñanza por objetivos de aprendizaje implicó contar con instalaciones físicas adecuadas, ya que estas desempeñan una importancia significativa tanto en el proceso de enseñanza-aprendizaje como en su optimización. Por lo anterior, las instalaciones físicas responden al propósito de crear las condiciones adecuadas para el desarrollo eficiente de las actividades educativas y la efectiva interacción docente-alumno implicados en el modelo de enseñanza.

El área dedicada a la biblioteca del plantel, contaba con las características necesarias para los trabajos propios a realizarse en ella. Tales como alumbrado, ventilación y aislamiento.

Preparatoria de Occidente continuó brindando educación a todos los jóvenes que deseaban concluir su nivel bachillerato, de donde egresaban lo suficientemente capacitados para ingresar a los estudios superiores.

Cuando se toma la decisión de cambiar de ubicación se solicita el cambio de nombre, en junio de 1995, ya en nuevas instalaciones en Rosales# 43 esquina Doctor Noriega, se continua trabajando con el mismo nombre.

En marzo de 1999 se le otorga el cambio de nombre de "Preparatoria de Occidente" a "Instituto Nichols", en ese mismo año la Licenciada Maria Dolores Nichols Flores y Ramses Teón Nichols forman una Sociedad Civil, siendo esto un requisito para el cambio de nombre por parte de la Universidad de Sonora para poder continuar con sus labores educativas.

También se obtiene su razón social y es la INI990123.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Cédula de Identificación Fiscal

El propósito fundamental que sustenta la labor del docente es construir un México mejor, formando mujeres y hombres de alta calidad humana, mediante la instrucción académica, concediendo mayor importancia a la observancia de los valores éticos, así como a la influencia del ejemplo.

La opción educativa esta concebida en el marco de austeridad que requiere el momento actual, unido al deber de responder con el nivel de excelencia académica, indispensable para enfrentar la delicada situación nacional y por tal motivo fue necesario ampliar la oferta educativa a nivel a nivel medio superior.

Y por lo tanto conforme a la evolución y cambios que se han ido dando en los diferentes centros educativos el instituto Nichols no podía ser la excepción, ya que anteriormente solo se ofrecía por ciclo escolar algunos semestres, divididos en pares e impares, debido a esto, al iniciar en la nueva ubicación en donde se contaba con 60 alumnos únicamente pasó a una población estudiantil de 265 alumnos. Por este motivo se vio en la necesidad de abrir todos los semestres en el turno matutino.

El lema del Instituto Nichols es "EDUCACIÓN DE PRIMER NIVEL AL ALCANCE DE TODOS", Se eligió este lema ya que dentro del contexto social se ve la necesidad de crear nuevas opciones educativas al alcance de todos, precisamente viendo los problemas económicos que se presentan en la actualidad esta institución es una de las que cuenta con las colegiaturas mas económicas. Además cuenta con docentes preparados y capacitados para impartir los conocimientos suficientes y adecuados a todo estudiante, para que puedan continuar con sus estudios posteriores.

## **2.1 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL INSTITUTO NICHOLS**

El Instituto Nichols cuenta con el siguiente personal:

- A) DIRECTORA GENERAL
- B) DIRECTORA ACADEMICA
- C) CONTADORA
- D) COORDINADOR DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES
- E) PREFECTURA
- F) SECRETARIA ADMINISTRATIVA
- G) BIBLIOTECARIA
- H) PSICÓLOGO ESCOLAR
- I) PLANTA DOCENTE
- G) INTENDENCIA

# INSTITUTO NICHOLS S.C.



## 2.2 INSTALACIONES FÍSICAS

El Instituto Nichols esta conformado por una estructura física con los requerimientos necesarios para el optimo funcionamiento del personal docente, administrativo en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumno.

### A) LA DIRECCIÓN

Es donde se manejan todos los documentos, expedientes, tanto de alumnos, personal administrativo y docente, además ahí se brinda la información necesaria del instituto

### B) LA BIBLIOTECA

Es el espacio donde se puede encontrar información bibliografía útil para tareas, investigaciones y proyectos personales, además de proporcionar diversas clases de lecturas. Dentro de ella se encuentra una computadora con Internet exclusiva para los alumnos donde pueden entrar a la hora deseada.

Como todo lugar donde se va a adquirir un aprendizaje se requiere guardar compostura y realizar las investigaciones en orden y silencio, pues esta al servicio de la comunidad estudiantil.

### **C) SALA DE COMPUTO**

Allí los alumnos pueden practicar los conocimientos ya adquiridos en el salón de clase. Se cuentan con 6 computadoras (PC'S MODELO 386 Y 486) los programas que se manejan son Windows '98.

### **D) LABORATORIO**

Se cuenta con un pequeño pero funcional laboratorio de Química I, II, Biología etc. En el periodo 2001-1 se realizaron por primera vez practicas del área Químico-Biológicas, principalmente para todos los alumnos que deseen estudiar para Químicos y Médicos, resultando positivo para ellos; este laboratorio cuenta con material suficiente y necesario, así como reactivos para llevarse a cabo las practicas de las materias ya mencionadas.

### **E) CUBICULO DE PROFESORES**

Allí los profesores pueden repasar o estudiar la clase del día, así como la preparación de ellas, intercambiar impresiones sobre los alumnos, o simplemente descansar y esperar su hora de clase.

### **F) AREA DE CONSEJERIA**

Esta área esta diseñada especialmente para que el Psicólogo Escolar puede brindar sus consultas a todo el personal que lo solicite, y brindarle el apoyo adecuado a sus problemas.

### **G) AULAS DE CLASES**

El plantel cuenta con seis aulas en las cuales se distribuyen a los alumnos de acuerdo al semestre que se vaya a impartir, cabe mencionar que estos están equipados con bancos cómodos, un pizarrón , gises, un borrador para que el profesor pueda impartir sus clases adecuadamente.

### **H) AREA DEPORTIVA**

El Instituto cuenta con un área de esparcimiento para todos los alumnos, en la cual pueden realizar algún deporte que les permita complementar su educación y a su vez mantener un equilibrio físico y mental.

### **III CONCEPTUALIZACION DE LOS RECURSOS DIDÁCTICOS**

La enseñanza es uno de los puntos clave en la vida de todo ser humano, comenzando con una enseñanza básica, y culminando con sus estudios superiores, que hoy en día en pleno siglo XXI es de suma importancia que tanto niños, adolescentes y jóvenes tengan una buena enseñanza, porque las exigencias que se presentan en el mundo actual así lo requieren.

La educación entendida como un proceso integral nos lleva a mejorar los métodos de enseñanza-aprendizaje acorde a las exigencias de la dinámica social en la que se vive.

Es bien sabido que el desarrollo de una nación se mide por el acceso a la educación que tiene su población y en un mundo donde el avance científico y tecnológico evoluciona minuto a minuto, exige de profesionales con un alto grado de calidad académica, es por esto que a un nivel medio superior es necesario dotar de todas las herramientas necesarias a los futuros profesionistas que estarán en el medio económico, social y político a mediano plazo.

Respondiendo a las exigencias y a las políticas que el futuro profesionista tiene que hacer frente, el docente ya no se preocupa solo de enseñar, sino de generar las estrategias necesarias para que el alumno adquiera la habilidades que le permitan desarrollarse en una sociedad que pide cada vez mayor calidad en la educación.

#### **1.1 TÉCNICAS DE ENSEÑANZA**

La técnica de enseñanza es un recurso didáctico al cual se acude para concretar un momento de la lección o parte del método en la realización del aprendizaje; y una de las mejores técnicas será aquella que preste mayor utilidad y que pueda lograr los objetivos propuestos.

El fundamento último de todo método se encuentra en el estudio de la lógica. El sistema del pensamiento no surge sino después de estructurar las formas de pensar, los modos de adquirir y formular conocimientos.

La metodología es una parte de la lógica, su finalidad es señalar el procedimiento para alcanzar el saber de un orden determinado de objetivos; el conjunto de esos procedimientos adecuados para lograr esos fines se llama Método.

Un método es el camino para llegar a un fin determinado que desee dentro de los objetivos propuestos por el plan de estudios que se plantee el docente.

La enseñanza tiene su metodología y su técnica. Los métodos y las técnicas constituyen recursos necesarios de la enseñanza; son los medios de realización de ésta.

Enrique García expresa que el método de enseñanza "es el conjunto de métodos y técnicas lógicamente coordinados para dirigir el aprendizaje de alumnos hacia determinados objetivos".<sup>7</sup>

Todo método realiza sus operaciones mediante técnicas. Las técnicas de enseñanza, en consecuencia, son también formas de orientación del aprendizaje.

## **1.2 LOS MEDIOS DE LA COMUNICACIÓN EDUCATIVA**

La comunicación educativa es un campo de estudio que tiene el objetivo de analizar los procesos de comunicación que se generan en el entorno educativo. Para que esto se pueda cumplir se tiene que estudiar los recursos didácticos y la tecnología educativa.

Es por esto que es importante contar con recursos didácticos y tecnología necesaria para que el alumno pueda tener una información más clara precisa y actualizada acerca de los temas que se le está impartiendo.

Muchos de los instrumentos de la comunicación al servicio de la distribución comercial han empezado a crear una revolución, respondiendo a las necesidades educativas, como lo son: videocassettes, películas didácticas, televisión educativa, etc., todo esto es cada vez mas común en la vida del estudiante.

El creciente interés de los estudiantes por los medios se debe, que al llevar al aula experiencias simuladas tan cercanas a la realidad, no solo vivifican la enseñanza influyendo favorablemente en la motivación, la retención y la comprensión, por el contrario de no ser así, la calidad de la educación sería menor, haciendo que el alumno no tenga los suficientes elementos para hacer frente a su proyecto educativo.

---

<sup>7</sup> GARCIA, Enrique, "El maestro y Métodos de Enseñanza", pag. 29

Se ha disminuido la preeminencia del lenguaje verbal; el docente de hoy puede emplear numerosos lenguajes para transmitir su mensaje al alumno de dimensiones mayores que la palabra oral y verbal.

El docente utiliza los medios para apoyar una exposición o con el fin de aumentar la motivación al dirigir sus clases.

Un medio educativo no es meramente un material o un instrumento, sino una organización de recursos que media la expresión de acción entre docente-alumno.

Los recursos instruccionales son todos los aspectos de la mediación de la instrucción a través del empleo de eventos reproducibles. Incluyendo los materiales, los instrumentos que llevan esos materiales a los alumnos y las técnicas o métodos empleados.

El aprendizaje a través de los medios, es pues, el que mejor sustituye a la experiencia directa en el sistema escolar.

Según Margarita Castañeda: "un medio es un objeto, un recurso instruccional que proporciona al alumno una experiencia indirecta de la realidad y que implica tanto la organización didáctica del mensaje que se desea comunicar, como el equipo necesario para materializar ese mensaje".<sup>8</sup>

Los medios pueden emplear distintos lenguajes o formas de expresión para comunicar. Las cintas, televisión, el cine, las filmas o los carteles determina el lenguaje visual ya que por medio de ellos se puede transmitir una información a través de imágenes en donde el alumno captara más fácilmente el mensaje que el docente quiera hacerle llegar. Otra forma de expresión la constituye el lenguaje escrito, utilizando la elaboración de libros, revistas, diarios, etc.

El docente utilizará el tipo de presentación que le parezca idónea según el contenido que desea comunicar.

En el campo actual de la tecnología educativa se ha suscitado el problema de encontrar un instrumento que facilite la toma de decisiones en el desarrollo y la aplicación de materiales instruccionales específicos.

La palabra medio no hace distinción alguna entre los términos, métodos, medios y modos de instrucción, sino que incluye a todos estos sinónimos.

---

<sup>8</sup> CASTAÑEDA, Margarita, "Los Medios de la Comunicación y la Tecnología Educativa", pág. 104

La palabra medio no hace distinción alguna entre los términos, métodos, medios y modos de instrucción, sino que incluye a todos estos sinónimos.

Los recursos didácticos son puntos de apoyos que se instalan en la corriente del aprendizaje para que cada alumno alcance o se aproxime a sus techos discentes. Techo discente es el límite superior de cada uno de nuestras capacidades de aprendizaje.

La eficacia tecnológica de los recursos exige tener en cuenta:

- a) Objetivos terminales.
- b) Tipos y niveles del tamaño del grupo de aprendizaje.
- c) Circunstancias didácticas.
- d) Listas de función y contenidos didácticos.

### 1.3 MÉTODO DIDÁCTICO

El método didáctico es el instrumento de búsqueda, organización, guía y creación en el desarrollo del proceso instructivo en base a unos propósitos u objetivos de enseñanza.

L. N. Landa en el "Diccionario de la Ciencia de la Educación", explica que el método didáctico es una secuencia definida de acciones instruccionales".<sup>9</sup> La realidad escolar no solo implica secuencias de procesos cognoscitivos, sino también efectos y situaciones de carácter complejo que no pueden marginarse y que necesitan, por lo tanto adaptarse a la variabilidad individual y social de los alumnos.

El método didáctico no posee una conceptualización clara, es un término que adopta en su definición múltiples formas.

Un significado de método didáctico es la consideración de ésta como vehiculador organizado de distinto tipo de estrategias para la acción didáctica. Esta atribución se refleja en la variedad de opciones metodologías existentes y en los modelos de enseñanza que los sustentan.

---

<sup>9</sup> "Diccionario de la Ciencia de la Educación". 1997 pag. 943

otra pragmática en cuanto que desarrolla y hace funcionar objetivos y contenidos informativos.

## **1.4 LA TECNOLOGÍA EDUCATIVA Y LOS MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS**

La tecnología educativa es un elemento valioso para el docente en sus funciones específicas de planeación, conducción y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Un modelo de instrucción representa, en forma organizada, los diferentes elementos que participan en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El modelo de instrucción consta de cinco elementos: Objetivos, Materiales Didácticos, Estrategias, Evaluación y Retroalimentación.

El docente de hoy puede emplear numerosos lenguajes para transmitir sus mensajes al alumno, es indispensable que el docente conozca los materiales de enseñanza para utilizarlos adecuadamente, y que proporcione al estudiante experiencias y lo aplique en la vida real.

Entre las ventajas de utilizar adecuadamente los medios y recursos didácticos se pueden señalar las siguientes:

- 1.- Alto grado de interés para los estudiantes.
- 2.- Hacen que el aprendizaje sea mas permanente.
- 3.- Constituye el aumento de los significados, por lo tanto, el desarrollo del vocabulario.

## **1.5 LOS MATERIALES DIDÁCTICOS: MEDIOS Y RECURSOS**

Dentro del ramo educativo los docentes utilizan una serie de conceptos para designar lo que comúnmente se denomina material didáctico y las expresiones mas usadas son: Material Didáctico, Medios Auxiliares, Recursos Didácticos, Recursos Perceptuales del aprendizaje, Medios Didácticos y Material Educativo.

La expresión-Material Didáctico "son aquellos medios y recursos que facilitan el proceso de enseñanza-aprendizaje, dentro de un contexto educativo global y sistemático, estimula la función de los sentidos para acceder más fácilmente a la información, adquisición de habilidades, destrezas, y a la formación de actitudes y valores".<sup>10</sup>

El aprendizaje a través de los medios es, pues el que mejor sustituye a la experiencia directa en el sistema escolar. Indudablemente que los tiempos modernos exigen una mejor preparación de los alumnos y por ende el docente requiere de los mayores conocimientos y mejor calidad en su enseñanza, una de las formas de lograrlo, es auxiliarse en los recursos o medios didácticos, pues a través de estos se logra una mejor comprensión de la lección impartida.

## **1.6 FORMAS DE LA COMUNICACIÓN EN LOS MEDIOS**

Para Isabel Ogalde la comunicación "se entiende como un proceso mediante el cual, un emisor envía un mensaje a un receptor, con una intención bien definida y esperando una respuesta a su petición".<sup>11</sup>

En donde los elementos participantes son:

- a) **Fuente:** Representa a la persona o personas que originan el mensaje.
- b) **Mensaje:** Es la comunicación que la fuente está enviando.
- c) **Canal:** Es el medio por el que se envía la comunicación.
- d) **Receptor:** Es la persona o personas a quienes se envía la comunicación.
- e) **Retroalimentación:** Es un proceso doble, ya que es la respuesta que el receptor facilita a la fuente y la respuesta que la fuente devuelve al receptor.

Los medios utilizados dentro del aula son primordiales para que se pueda dar de una mejor manera la comunicación entre el docente y el alumno, y así se complete el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Los medios pueden emplear distintos lenguajes formas de expresión para comunicar, como los siguientes:

- 1.- **Lenguaje Verbal o Auditivo:** radio, cintas, discos etc.
- 2.- **Lenguaje Visual:** El empleo de la imagen en transparencias, fotografías o carteles.
- 3.- **Lenguaje Escrito:** Empleado en la elaboración de libros, revistas diarios etc.
- 4.- **Combinación de lenguaje:** Audiovisuales, televisión, cine etc.

<sup>10</sup> OGALDE, Isabel, "Los Materiales Didácticos", pág. 19

<sup>11</sup> Ogalde, Isabel, "Los Materiales Didácticos", pág. 39

De tal forma que el docente usará el tipo de presentación que le parezca idónea según el objetivo que pretenda alcanzar.

Uno de los elementos que contemplan la mayoría de los modelos de instrucción son los medios y recursos didácticos, es decir, los materiales didácticos.

Como hemos visto el aprendizaje es un proceso que capacita al que aprende para modificar su conducta en un forma mas o menos permanente.

Los diferentes resultados de aprendizaje o capacidades aprendidas, se agrupan en cinco categorías:<sup>12</sup>

- 1.- Información verbal o conocimientos. Se aprende cuando el individuo puede enunciar en forma de propósitos, los nombres, los hechos y las generalizaciones adquiridas.
- 2.- Habilidades intelectuales: Son las capacidades que los estudiantes adquieren y los capacita, para manejar el ambiente que les rodea.
- 3.- Estrategias cognoscitivas: Son las habilidades que adquiere el alumno, en un periodo de varios años, para dirigir sus propios procesos de atender, aprender, y pensar.
- 4.- Actitudes: Modifican la conducta del individuo en relación con los tipos de cosas, las personas y los eventos.
- 5.- Destrezas motoras: Las destrezas motoras son parte de lo que aprende el alumno surgen en los deportes y educación física.

## **1.7 RECURSOS DIDÁCTICOS UTILIZADOS PARA LA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

**A) FOTOGRAFÍAS:** Son imágenes impresas estáticas, a color o blanco y negro, de objetos, realidades, situaciones, personajes, etc.

**Ventajas:**

- 1) Facilitan la observación estática y detalles de todo tipo de objetos.
- 2) Orientan la atención del estudiante hacia el objeto deseado.
- 3) Son un medio fácil de manejar y almacenar.
- 4) Son un medio demostrativo de la realidad.

---

<sup>12</sup> OGALDE, Isabel, "Los Materiales Didácticos", pág. 32

**B) TRANSPARENCIAS.** Porción de película o material transparente, pequeño, en una imagen gráfica.

**Ventajas:**

- 1) Proyectan imágenes fijas a una velocidad que puede variar, para poder seguir el avance con comentarios del maestro y preguntas del alumno.
- 2) Pueden presentarse una gran variedad de imágenes.

**Sugerencias para su uso:**

- 1) Una transparencia puede hacerse con cualquier cosa que se a dibujada, escrita, impresa o fotografiada.
- 1) Seleccionar las transparencias.
- 2) Agruparlas de acuerdo a la secuencia de ideas.
- 3) Escribir el guión en relación con los dibujos.

**C) ACETATOS:** Hoja transparente que permite registrar un mensaje y se puede proyectar mediante un equipo especial.

**Ventajas:**

- 1) Aumentan la retención del conocimiento.
- 2) Incrementan el interés y complementan el pizarrón o el rotafolio.
- 3) No es necesario un operador.
- 4) La imagen proyectada es visible en un salón con luz.
- 5) El proyector es ligero y no se necesita una pantalla.

**D) CARTELES:** Son cartulinas con información basada en una idea dominante y simplificada.

**Ventajas:**

- 1) Atraen la atención mediante el estímulo del interés y curiosidad.
- 2) Comunicación rápida de una idea significativa.
- 3) No es necesario equipo para utilizarse.

**Sugerencias para su uso:**

- 1) Comunicar solo una idea.
- 2) Limitar el número de palabras y dibujos.
- 3) Que sea grande para verse a distancia, usar diseños colores y letras agradables a la vista.

**E) PIZARRON:** Es una tabla cuya superficie esta especialmente trazada para usar gis.

**Ventajas:**

- 1) Ilustrar hechos, ideas y procesos
- 2) Presenta principios y hechos importantes.
- 3) Permite revisiones al momento.
- 4) El maestro puede incorporar ideas de los estudiantes en el momento que las sugieran.

**Sugerencias para su uso:**

- 1) Mantenerlo limpio.
- 2) Escribir con trazos grandes.
- 3) Combinar con el pizarrón otros materiales didácticos.
- 4) Borrar bien después de usarlo.

**F) ROTAFOLIO:** Serie de hojas grandes de papel o cartulina que pueden volantearse una a la vez, para mostrar una serie de pensamientos, dibujos, puntos importantes.

**Ventajas.**

- 1) Es una herramienta de enseñanza portátil, económica y versátil.
- 2) Puede sustituirse el pizarrón, si se prepara con anterioridad.
- 3) Puede utilizarse varias veces.

**Sugerencias para su uso:**

- 1) Usar los dibujos grandes que se vean con facilidad.
- 2) Usar colores.

**G) LIBROS:** Es una fuente de información que proporciona sugerencias al lector e incita respuestas personales.

**Ventajas:**

- 1) Permite al lector revisar o repetir unidades de estudio tantas veces sea necesario.
- 2) Facilita la toma de notas.
- 3) Permite abordar con profundidad determinados temas de estudio.
- 4) Es un complemento ideal para la labor del maestro y del estudiante.

**H) PELÍCULAS:** imágenes consecutivas de objetos en movimiento que se proyectan, especialmente en una pantalla por proyector, rápidamente para dar la impresión de que los objetos se mueven.

### **Ventajas:**

- 1) Acercan la realidad al salón de clase.
- 2) Muestran continuidad y movimiento en el tiempo.
- 3) Pueden mostrar el pasado lejano y el presente en el aula.
- 4) El tamaño de los objetos se puede reducir.
- 5) Atraen y mantienen la atención.

### **Sugerencias para su uso:**

- 1) No alentar a los alumnos para que tomen notas durante la película.
- 2) Indicar las actividades que tendrán lugar después de la película.
- 3) Preparar el salón, el proyector y la pantalla antes de la clase para asegurarse de que todo está en orden.

### **I) VIDEOCASSETTES: Registro de imágenes y sonido en una cinta magnética.**

#### **Ventajas:**

- 1) Llevan al salón de clase un programa de televisión con fines educativos uniendo imagen y movimiento, voz y sonido.
- 2) Acercan al salón de clase sucesos que serían imposibles de observar en el ámbito escolar.
- 3) Dan explicación al alumno.
- 4) Son útiles cuando se desea enseñar a muchas personas.

### **J) COMPUTADORA: Se puede emplear como el centro de un sistema de institución que combina diferentes medios.**

La computadora integra las actividades de estimulación, respuesta y retroalimentación.

#### **Ventajas:**

- 1) Incrementa la atención durante más tiempo.
- 2) Reduce el tiempo para aprender una tarea.
- 3) Permite a los maestros prestar a los estudiantes el doble de atención que puede prestar normalmente a los estudiantes que reciben instrucción por otro medio.

### **K) GRABACIONES SONORAS: La gran versatilidad estriba en la repetición.**

#### **Ventajas:**

- 1) Motivación hacia los valores artísticos que representan la dicción y música.
- 2) Sensibilización y relajamiento complemento de otras actividades.
- 3) Permiten recoger información de personas que no tienen acceso al recinto escolar.

**L) EMISIONES RADIOFÓNICAS:** Une el valor emotivo de la palabra, la posibilidad de transmitir un mensaje de manera instantánea a una gran masa de población y hace posible la repetición, la cual aumenta la eficacia didáctica, puesto que permiten incidir en los puntos de mayor interés.

**M) EMISIONES TELEVISIVAS:** Se ha empleado como medio de impartir enseñanza a distancia y por lo tanto como sustituto del profesor.

La Televisión en el aula como un medio mas, aunque puede ser superior a otro, cuya función e integración con los restantes debe de ser determinada por el profesor institucional.

La Televisión es una forma de comunicación , como útil complementario de la enseñanza institucional, basada en la palabra del profesor y en los libros de texto.

**N) VISITAS Y EXCURSIONES:** Facilita La percepción del fenómeno físico, sociales y culturales.

**O) EXPOSICIONES:** Tienen por fin motivar el estudio mas cuidadoso de los alumnos, desarrollándole el espíritu de crear y también de relacionar la escuela con la comunidad.

**P) MAPAS:** Son excelentes auxiliares de la enseñanza, en el campo de la Geografía, Historia, Astronomía, Geología etc.

**Q) GRÁFICAS:** Se usan para presentar aspectos cuantitativos y de variabilidad de determinados fenómenos.

Nerici propone que la finalidad del Material Didáctico es la siguiente<sup>13</sup>:

- A) Aproximar al alumno a la realidad de lo que se quiere enseñar.
- B) Motivar en clase.
- C) Facilitar la percepción y la comprensión de los hechos estudiados.
- D) Concretar e ilustrar lo que se esta exponiendo verbalmente.

---

<sup>13</sup> NERICI, Imideo, "Hacia una Didáctica General Dinámica", pag 329

E) Contribuir a la fijación del aprendizaje a través de la impresión mas viva y sugestiva que puede provocar el material.

Así pues un docente, al planear sus clases, tienen la responsabilidad de elegir entre una gran gama de materiales didácticos, aquel o aquellos que respondan a la instrucción en que se encuentren.

La selección correcta del material se debe hacer en función del desarrollo de los objetivos de aprendizaje que se formularon para el curso.

Al seleccionar los materiales didácticos se recomienda lo siguiente:

- 1.- La población a la que va dirigido el material, su madurez, su nivel socioeconómico, grado, número etc.
- 2.- Los recursos disponibles que pueden ser técnicos y materiales.
- 3.- El contexto en donde se va a utilizar el material. Comprende el mobiliario, área de trabajo, ventilación, iluminación.
- 4.- El tiempo disponible para la elaboración del material didáctico y para la presentación del mismo.

Es importante que cada institución tenga a su disposición un lugar accesible para guardar y almacenar estos materiales.

El lugar donde se guarden estos materiales didácticos debe tener las condiciones de temperatura, espacio, para que se conserven bien, debe de ser de fácil acceso, a fin de que tanto docentes como alumnos puedan consultarlo en el momento que lo necesiten.

No es suficiente con saber que cuenta con un determinado material didáctico, ya que los docentes podrían no siempre darse el tiempo para ir a revisarlos y poder seleccionar lo que les sea útil en su quehacer docente, sino organizar periódicamente sesiones de promoción de esos mismos materiales.

Para la adecuada administración de este departamento, es necesario que exista la persona idónea, que sea capaz de realizar las siguientes funciones:

- a) Conseguir el material didáctico
- b) Recibir el material didáctico
- c) Clasificar el material didáctico
- d) Catalogar el material didáctico
- e) Organizar el material didáctico
- f) Revisar el material didáctico

- g) Actualizar el material didáctico**
- h) Almacenar el material didáctico**
- i) Proteger el material didáctico**
- j) Cuidar el material didáctico**
- k) Estimular a la comunidad educativa para que usen los materiales didácticos**

Por último tener siempre presente que cualquier material didáctico, por esto que parezca, ha supuesto un esfuerzo que representa muchas horas de trabajo de la persona o las personas que lo llevaron a cabo, así como una inversión económica a veces considerable; bien vale entonces la pena cuidarlo y protegerlo para que su utilidad se multiplique en el tiempo y en el espacio.

#### IV LOS RECURSOS DIDÁCTICOS DEL INSTITUTO NICHOLS

El Instituto Nichols cuenta con una serie de Recursos Didácticos utilizados para el mejor aprovechamiento de la enseñanza del alumno; cada uno de ellos aplicado adecuadamente al tema o materia que se está impartiendo.

La planta laboral docente del Instituto Nichols la integran 15 profesores los cuales desde el momento de ingresar a la institución debieron haber recibido una capacitación previa, que se daría dentro del mismo plantel, con referencia al manejo y operación de los recursos didácticos con los que cuenta dicho instituto.

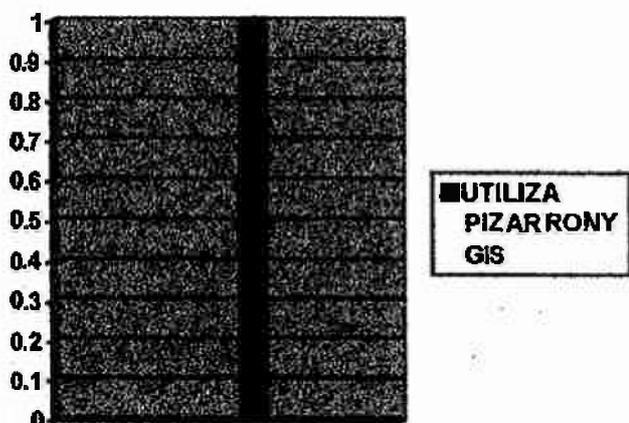
De acuerdo a una encuesta<sup>14</sup> realizada a los 15 docentes del instituto, los resultados obtenidos fueron los siguientes:

Al 100% de los docentes al ingresar al instituto no se les proporcionó la información necesaria sobre la estructura y organización de la misma, así como del manejo y operación de los recursos didácticos que el instituto posee. Ya que al momento de que el docente este enterado de cuales son los recursos con los que cuenta, realizará las modificaciones adecuadas para generar las estrategia de clases.

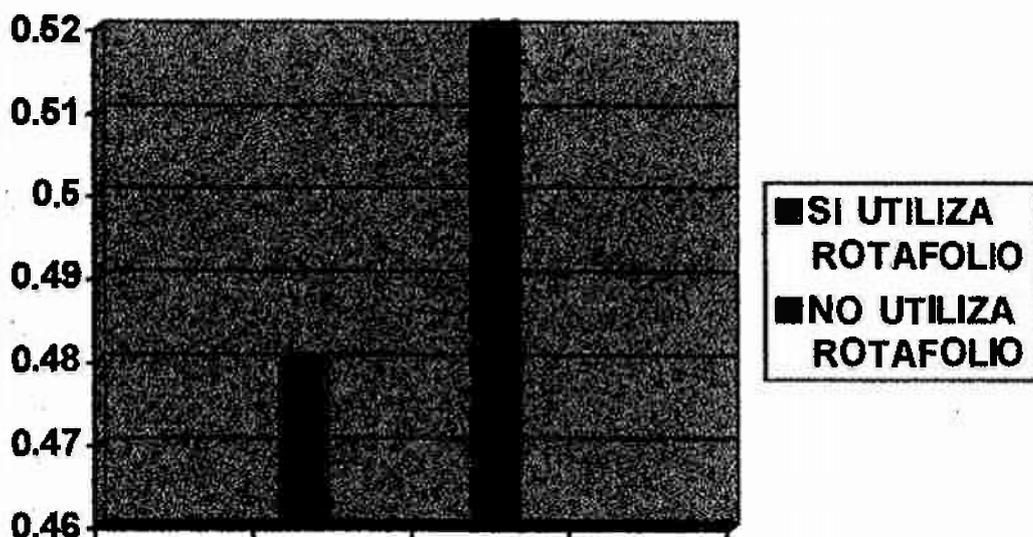


<sup>14</sup> Encuesta elaborada en Hermosillo, Sonora, por: Mónica Eduvigis Ibarra Lomelí

De los materiales didácticos utilizados el 100% es el pizarrón, el borrador y el gis, ya que estos se encuentran de manera permanente en el aula. Además este tipo de material permite al docente explicar con mas claridad al poder plasmar en el los puntos mas importantes de las clases, apoyados en los libros de texto también en un 100%.

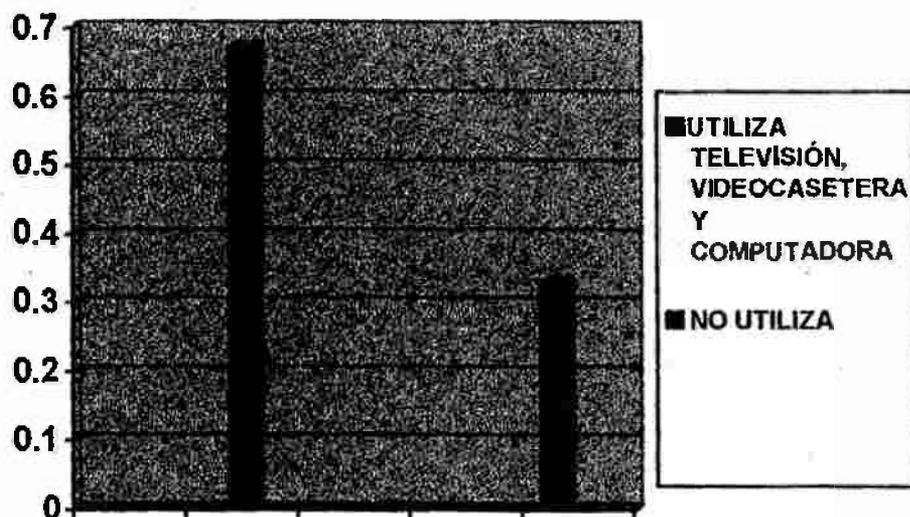


Un 48% de los profesores utilizan como material de apoyo el rotafolio, que ha resultado muy favorable en el proceso enseñanza-aprendizaje. Además los alumnos lo utilizan a la vez para realizar sus exposiciones en grupo.

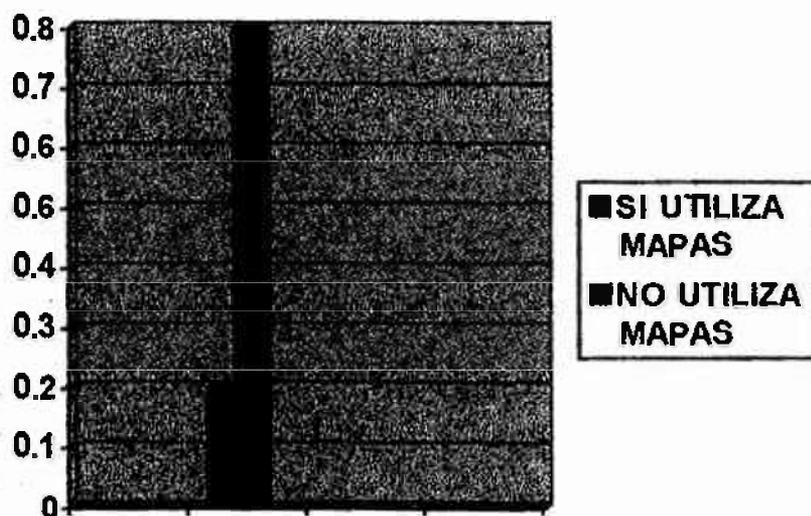


El 33% de los docentes se apoyan en la televisión y videocasetera y computadoras incluyendo el Internet, en el caso de las computadoras se

presenta la siguiente situación: muy pocos docentes la utilizan ya que la mayor parte de ellos no están capacitados para utilizarlas y prefieren realizar su trabajo en máquina manual o simplemente a mano, sin embargo este no es un obstáculo para que el docente implemente su uso en los alumnos, dejándoles trabajos de investigación, donde recurran a este medio, el cual pueden conseguir en el instituto o en lugares apropiados.

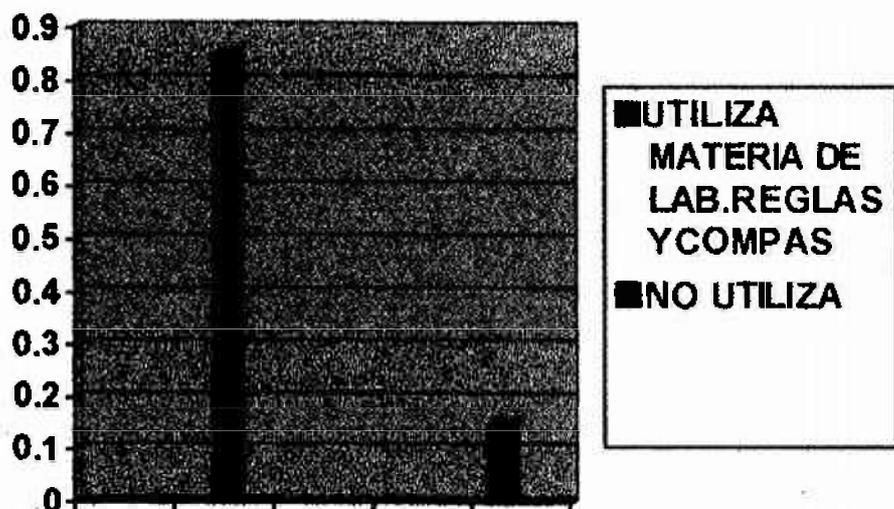


El 20% de los docentes utiliza los mapas ya que esto facilita la comprensión de los temas cuando se está hablando acerca de un lugar geográfico, así el alumno visualiza mejor el contexto que se está explicando.



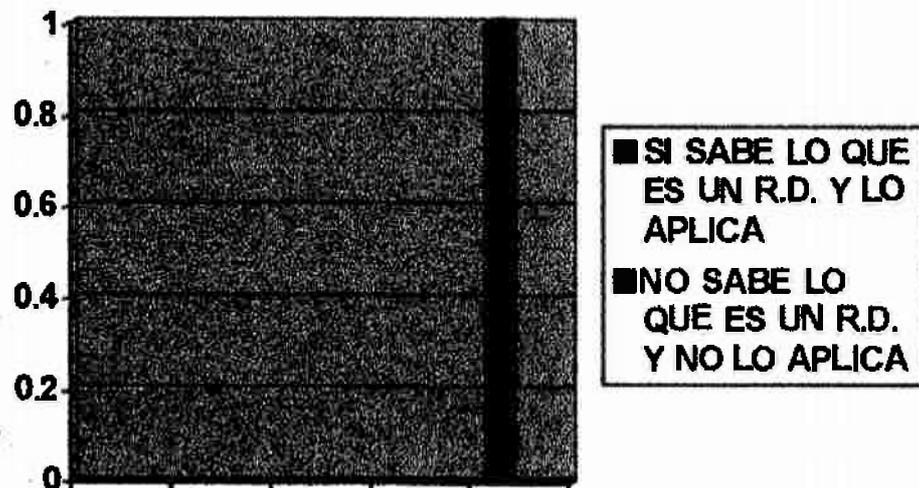
Aproximadamente el 15% del personal docente utiliza como recurso didáctico material de laboratorio, reglas, compás, esto sin dejar de lado el audio, estos 3

recursos utilizados sirven principalmente para demostraciones que ayudan al alumno a comprender mejor el tema del que se está hablando.



De todo el personal solo un profesor se ha apoyado en el proyector de acetatos, el cual también ha sido requerido por personal que visita el instituto a realizar charlas a los alumnos sobre algún tema en particular.

El 100% de los docentes aseguran saber que son los recursos didácticos y aplicarlos en clases, sin embargo la realidad es otra.



En base a lo anterior; se han podido observar los siguientes aspectos:

1.- Son muy pocos los docentes que utilizan algún recurso didáctico durante la impartición de sus clases. Por lo general cuando el docente es de nuevo ingreso no utiliza los recursos por ignorar la existencia de dichos materiales en el instituto; por otra parte se presenta la situación de los docentes que teniendo

tiempo laborando en la institución no manejan estos recursos por la dificultad que se presenta al momento de ser uso del material requerido como apoyo para el mejor aprovechamiento de la clase.

2.- Un factor determinante para el poco uso de estos recursos por los docentes es que físicamente presentan un aspecto de deterioro avanzado, lo cual, dificulta su uso apropiado, en consecuencia, los docentes optan por la no utilización de éstos, y es aquí cuando el docente se ve en la necesidad de aportar sus propios materiales afectando esto su economía personal.

3.- El no contar con una organización bien estructurada nos conlleva a la falta de personal capacitado para atender las necesidades básicas del instituto, una de ellas sería contar con una persona con los conocimientos necesarios acerca del manejo y utilización de los recursos didácticos, con el fin de evitar que se presente problemas como el ya mencionado en el punto anterior.

4.- Otro punto a considerar es la falta de una ubicación especial en donde los recursos didácticos se pueden conservar en condiciones óptimas para su posterior utilización, ya que el hecho, de que los recursos se encuentran en lugares inapropiados conduce a un desgaste prematuro de dicho material.

Por lo que respecta al punto número uno mencionado en la problemática, se presenta la siguiente propuesta:

1.- Cuando un nuevo docente ingrese al Instituto Nichols debe de ser informado por la directora académica sobre los recursos didácticos con que cuenta y su ubicación, así como las reglas que deben de seguir para su uso, mejor aprovechamiento y enriquecimiento de sus clases.

2.- En relación a la situación planteada en el punto dos de la problemática, se propone la adquisición por parte de la dirección de recursos nuevos y actualizados para que el docente se pueda auxiliar correctamente dentro del aula y así se pueda dar mejor el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Es importante que dicha adquisición sea acorde al aumento del alumnado que se ha registrado en este semestre, de acuerdo a los avances científicos y tecnológicos que se van dando en la actualidad.

3.- En referencia a la situación planteada en el punto número tres de la problemática expresa, una de las alternativas para hacer frente es contar con una persona capacitada en el uso y manejo de los recursos didácticos y que sea la única con la autoridad y responsabilidad sobre ellos.

4.- Por ultimo es muy importante asignar una sola área donde este ubicados los recursos y que cuenten con las condiciones necesarias y suficientes para su mejor conservación.

Todo esto con el propósito de que al momento de ser utilizados los recursos didácticos se le facilite a la persona que los utilice y sepa dirigirse de manera rápida al lugar donde se encuentran y así asegurar el optimo aprovechamiento en la utilización de estos recursos.

Para finalizar, la problemática y sus respectivas soluciones planteadas anteriormente, tienen como único objetivo el elevar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje, valiéndose en mayor medida del recurso didáctico como apoyo.

La institución cuenta con los siguientes recursos didácticos:

1.- En cada aula se cuenta con un pizarrón, gises y un borrador para que sean utilizados por cada docente para la explicación de cada una de sus clases.

2.- LIBROS Un elemento básico que no puede faltar dentro de una institución educativa donde los alumnos van a realizar sus investigaciones, además de reforzar sus conocimientos.

3.- COMPUTADORAS Hoy en nuestro días es un elemento indispensable, uno de los recursos que tanto docente como alumnos deben de saber utilizarlas para la rápida solución de los problemas que se puedan presentar en las investigaciones y preparación de las clases, así como todo documento que se deba entregar a la dirección.

Además se cuenta con Internet al cual tienen acceso todos los alumnos y docentes para realizar de manera mas rápida las actividades propias de cada uno de ellos.

4.- TELEVISIÓN Y VIDEOCASSETERA son uno de los medios audiovisuales que se utilizan para que el alumno pueda apreciar visualmente lo que se ha visto en clase y así se pueda formar sus propios criterios.

5.- El PROYECTOR DE ACETATOS es uno de los recursos utilizable como elemento didáctico dentro del aula para la exposición de temas por parte del docente y alumnos para que se pueda dar mejor lo que llamamos enseñanza-aprendizaje.

6.- MATERIAL DE LABORATORIO El suficiente para que los alumnos puedan realizar sus practicas de las materias que así lo requieran.

7.- EQUIPO DE AUDIO (grabadora), el cual es utilizado principalmente en las clases de inglés, para que los estudiantes escuchen la correcta pronunciación de las palabras y así puedan ir aprendiendo dicho idioma.

8.- EL ROTAFOLIO es un material didáctico muy importante para las exposiciones que se vayan a realizar, tanto por parte del alumno como del docente, además que es fácil de usar y no conlleva ningún problema.

9.- CONFERENCIAS se realizan con personas capacitadas en la materia ya que eso ayuda a que el alumno visualice la realidad desde su salón de clase.

10.- VISITAS GUIADAS que se realizan con los grupos, ya que esto les sirve a los estudiantes como representación real de lo que se explicó en clase. Estas son realizadas por cada docente de acuerdo a la materia impartida.

11.- MAPAS se utilizan para mostrar a los estudiantes el área geográfica del lugar que se esta hablando y así ellos se pueden formar su criterio, pero es importante que se tenga una idea a escala de los países.

12.- REGLAS Y COMPÁS son principalmente utilizadas dentro de la materia de Matemáticas para poder realizar todos los trazos en el pizarrón y así el alumno al mismo tiempo los puede ir haciendo en su cuaderno.

13.- BORRADORES Y GISES son los materiales indispensables para todo docente pueda impartir sus clases en el aula.

14.- EL PIZARRÓN es uno de los mas antiguos recursos didácticos, pero muy eficaz, ya que ahí se puede explicar por escrito la clase y de un tamaño que todos los estudiantes lo puedan apreciar desde cualquier ángulo del aula, para esto el pizarrón debe de ser lo suficientemente grande adecuado al salón de clase y al número de alumnos.

Todos y cada uno de los Recursos Didácticos ya mencionados se aplican de diferentes manera, con el único fin de que el alumno capte de la mejor manera posible todos los conocimientos que el docente le esta transmitiendo.

Para que el funcionamiento del Instituto Nichols se lleve a cabo y se logre los objetivos académicos y administrativos a un 100% debe de reunirse las siguientes características:

- 1.- **Personas idóneas:** Que la persona que ocupa el puesto sea la persona idónea.
- 2.- **Método:** Que el método sea el efectivo para cumplir con los objetivos planteados.
- 3.- **Capacitación:** Que el instituto se comprometa a capacitar al docente y demás personal.
- 4.- **Supervisión:** Que la supervisión sea constante y eficaz.

Para lograr el éxito se necesita además de lo mencionado anteriormente, de un buen material didáctico, es una Institución que no cuenta con el capital necesario para adquirir los recursos suficientes y apropiados para que el docente pueda impartir sus clases adecuadamente. Por lo cual se plantea que cada alumno egresado donara un libro a la biblioteca, la donación de material de empresas que renueven sus materiales y la realización de actividades para obtener fondos para la adquisición de material.

## CONCLUSIONES

Al ser en la actualidad la Educación una de las prioridades del desarrollo, tanto económico como político y social de un país, es de suma importancia crear una amplia oferta educativa en todos los niveles desde el básico hasta el profesional, siendo uno de los mas importantes el nivel medio superior por ser la antesala al nivel profesional, dentro de este nivel que se encuentra ubicado el Instituto Nichols, formando parte de los centros educativos del sector privado.

El Instituto Nichols surge como una inquietud de su fundadora la Lic. María Dolores Nichols de llenar un vacío que observaba dentro del nivel bachillerato, de una institución capaz de brindar una educación a todos los estudiantes, de cualquier nivel socioeconómico que no tuvieran oportunidad en escuela publicas y es por esto que el Instituto Nichols nace en el año 1978, primero como Secundaria de Occidente e Instituto de Occidente (secundaria y comercial respectivamente); al consolidar su estructura, tanto física como organizacional surge la idea de crear Preparatoria de Occidente, la cual inicialmente se ubicó en Dr. Noriega #89 y que posteriormente cambió su domicilio a Rosales #43 esq. Dr. Noriega, donde se ubica actualmente.

Siendo Instituto Nichols un centro de enseñanza a nivel bachillerato, su preocupación principal se basa en la generación de estrategias para elevar el nivel educativo del alumno, con el fin de que éste adquiriera las habilidades necesarias que le permitan desarrollarse en una sociedad cada vez mas exigente, para ello se requiere de ciertas técnicas de enseñanza o recursos didácticos los cuales podemos definir como un medio u objeto que proporciona al alumno una experiencia indirecta de la realidad, apoyados en un equipo para transmitir dicho mensaje. Los recursos didácticos pueden emplear distintas formas de expresión para comunicar como los siguientes:

- a) Lenguaje verbal o auditivo: Radio, cintas, discos etc.
- b) Lenguaje visual: Transparencias, fotografías o carteles etc.
- c) Lenguaje escrito. Libros. Revistas. Diarios etc.
- d) Combinación de lenguajes: Audiovisuales, televisión, cine etc.

El instituto presenta deficiencias que es importante tomar en cuenta para darle solución lo más rápido posible, ya que esto es parte fundamental para lograr una educación mas completa.

Se realizo una encuesta a los 15 docentes del Instituto Nichols y se obtuvieron los siguientes resultados:

Al 100% de los docentes al ingresar al instituto no se les proporcionó la información necesaria sobre la estructura y organización de la misma, así como del manejo y operación de los recursos didácticos que el instituto posee.

De los materiales didácticos utilizados al 100% es el pizarrón, el borrador y el gis, ya que estos se encuentran de manera permanente en el aula y apoyándose también en los libros de texto en un 100%.

Un 48% de los profesores utilizan como material de apoyo el rotafolio, que ha resultado muy favorable en el proceso enseñanza-aprendizaje.

El 33% de los docentes se apoyan en la televisión y videocasetera y computadoras incluyendo el Internet.

En un 20% es utilizado el recurso de los mapas ya que esto facilita la comprensión de los temas cuando se está hablando acerca de un lugar geográfico.

Aproximadamente el 15% del personal docente utiliza como recurso didáctico material de laboratorio, reglas, compás, esto sin dejar de lado el audio.

De todo el personal solo un profesor se ha apoyado en el proyector de acetatos.

El 100% de los docentes aseguran saber que son los recursos didácticos y aplicarlos en clases.

El instituto Nichols cuenta con los recursos didácticos básicos para que el docente pueda desarrollar su labor, tales como: pizarrón, libros, computadoras, televisión, proyector de acetatos, borradores, gises etc.

Por el tiempo que llevo elaborando como docente en este plantel, se ha tomado como base a la institución para elaborar el presente trabajo, ya que la experiencia adquirida me ha llevado a comprender la importancia de la utilización de los recursos didácticos en el desarrollo de los objetivos de la materia y es aquí donde me he dado cuenta que reside la falla más importante de esta institución, por ello se vio la necesidad de crear este documento como una guía que apoye al docente de nuevo ingreso, sobre la historia del plantel, su estructura organizacional y física y sus recursos didácticos, esperando que cumpla con los objetivos planteados.

Esperando que a cada docente que ingrese al Instituto Nichols se le pueda brindar una copia de este documento, para que conozca el surgimiento, la

### **Procedimiento de campo:**

1. Se localiza las zonas en las cuales los peatones realizan el cruce de la vía.
2. Se realiza el aforo con cortes a cada cinco minutos.
3. En el formato se involucra la edad aproximada del peatón.

# BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Castañeda, M (1979).  
Los Medios de la Comunicación y la Tecnología Educativa  
Trillas: México.
- Fernández, A, Sarramona, J y tarrin, L (1998).  
Tecnología Didáctica  
CEAC: España.
- García, E y Rodríguez, H (1982).  
El Maestro y los Medios de Enseñanza  
Trillas: México.
- Nerici, G (1973).  
Hacia una Didáctica General Dinámica  
Kapelusz: Buenos Aires.
- Nichols, M (1985).  
Proyecto Escuela Preparatoria de Occidente
- Ogalde, I y Bardavid, E (1990).  
Los Materiales Didácticos  
Trillas: México.
- Sánchez, S (1997).  
Diccionario de las Ciencias de la Educación  
Santillana: México.

# **ANEXOS**



# Logotipo del Instituto Nichols



# LEMA DEL INSTITUTO NICHOLS

*“Educación de Primer nivel al alcance de todos”*

## FORMATO DE ENTREVISTA

- 1.- ¿CÓMO SURGE LA IDEA DE CREAR UNA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN?
- 2.- ¿CUÁL ES SU FUNCIÓN COMO DIRECTORA GENERAL?
- 3.- ¿CUÁL ES EL OBJETIVO DE DICHA INSTITUCIÓN?
- 4.- ¿CUALES SON LAS DEMANDAS QUE TIENE QUE RESPONDER COMO INSTITUCIÓN?
- 5.- ¿CUÁL ES LA OFERTSA EDUCATIVA QUE OFRECE EL INSTITUTO NICHOLS?
- 6.- ¿CON QUE ELEMENTOS CUENTA EL INSTITUTO NICHOLS PARA HACER FRENTE A LAS TENDENCIAS DE LA EDUCACIÓN?
- 7.- ¿INSTITUTO NICHOLS CUENTA CON EL MATERIAL SUFICIENTE PARA BRINDAR A SUS ESTUDIANTES UNA BUENA EDUCACIÓN?
- 8.- ¿CUÁL FUÉ ELL MOTIVO DE CAMBIAR DE DOMICILIO Y NOMBRE?
- 9.- CUALES SON LOS CRITERIOS QUE TOMA EN CUENTA PARA SELECCIONAR EL PERSONAL DOCENTE?
- 10.- ¿CUALES Y QUE TIPO DE MATERIAL DIDÁCTICO OFRECE PÁRA EL PERSONAL DOCENTE?

